

**UCHWAŁA NR XII/95/2019
RADY GMINY DOBRZEŃ WIELKI**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Dobrzeń Wielki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.), Rada Gminy Dobrzeń Wielki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Dobrzeń Wielki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok”, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Dobrzeń Wielki

Roman Kolbuc

Załącznik do uchwały Nr XII/95/2019

Rady Gminy Dobrzeń Wielki

z dnia 28 listopada 2019 r.

**Roczny program współpracy
Gminy Dobrzeń Wielki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na 2019 rok.**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Podstawą Roczego programu współpracy Gminy Dobrzeń Wielki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.),
- 2) „gminie” – rozumie się przez to Gminę Dobrzeń Wielki,
- 3) „Wójcie” – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dobrzeń Wielki,
- 4) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Gminy Dobrzeń Wielki,
- 5) „podmiotach programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) „dotacji” – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.),
- 7) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział 2.
CELE GŁÓWNE I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

§ 3. Głównym celem współpracy Gminy Dobrzeń Wielki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy jest aktywizacja społeczności lokalnej przez wykorzystywanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, do realizacji zadań publicznych.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) ochrona środowiska naturalnego oraz spuścizny materialnej i duchowej przodków,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- 5) upowszechnianie praw człowieka oraz swobód obywatelskich,
- 6) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Dobrzeń Wielki,
- 7) aktywizacja i integracja społeczności lokalnej, w tym młodzieży,
- 8) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych (w tym w wyniku wykorzystania pracy wolontariuszy),

- 9) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które będą prowadzone przez samorząd,
- 10) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- 11) wzmocnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 12) rozwój i promocja obszarów wiejskich,
- 13) wspomaganie osób wykluczonych społecznie,
- 14) integracja europejska oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓLPRACY

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami, kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. 1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, należących do zadań własnych Gminy.

2. Współpraca władz Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje:

- 1) wspólne określanie potrzeb społecznych, sposobów ich zaspokajania,
- 2) wzajemne konsultowanie podejmowanych działań w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 4) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działań.

§ 7. Podmiotami realizującymi współpracę w imieniu Gminy Dobrzeń Wielki są:

- 1) Rada Gminy i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
- 2) Wójt Gminy w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy,
- 3) Zastępca Wójta oraz Kierownicy Referatów w zakresie realizacji zadań zleconych przez Wójta Gminy,
- 4) pracownicy Urzędu Gminy w zakresie merytorycznym.

§ 8. Podmiotami programu współpracy są:

- 1) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na rzecz mieszkańców Gminy Dobrzeń Wielki bez względu na swoją siedzibę,
- 2) kościelne osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

4) pozostałe podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 5. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 9. Współpraca Gminy Dobrzeń Wielki z podmiotami Programu może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Dobrzeń Wielki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy to:

- 1) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, współpracującym z gminą, w celu pozyskania środków z innych źródeł,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 3) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych, prowadzonych na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,
- 4) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 5) włączanie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do działań programowych samorządu,
- 6) użyczanie, wynajmowanie lub udostępnianie pomieszczeń, będących własnością gminy na działalność organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
- 7) pomoc w nawiązaniu kontaktów z partnerami o podobnym profilu działania w gminach partnerskich,
- 8) pomoc organizacyjna – udzielanie opinii, zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, na zasadach określonych w ustawie.

2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań określonych w ustawie, może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 10. 1. Realizacja zadań publicznych przez Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego i wsparcie zadań przez nie realizowanych może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach w formie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań.

2. Priorytetowe zadania programu w 2020 r. obejmują:

- 1) *pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:*
 - a) świadczenie usług opiekuńczych w miejscach zamieszkania – osobom starszym, samotnym, chorym, niepełnosprawnym
 - b) rehabilitację leczniczą i społeczną
 - c) usprawnianie do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez udostępnianie sprzętu rehabilitacyjnego i służącego do pielęgnacji
 - d) wspieranie integracji społecznej osób bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym organizowanie pomocy, prowadzenie poradnictwa dla tych rodzin i zapewnienie kontaktów z otoczeniem
 - e) organizowanie różnorodnych form edukacji społecznej dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych
 - f) pomoc skierowaną do osób starszych, schorowanych w zakresie dobrego funkcjonowania w życiu codziennym
 - g) wspieranie rodziny jako podstawowej komórki społecznej

2) *naukę, edukację, oświatę i wychowanie:*

- a) rozwój opieki żłobkowej i przedszkolnej
- b) organizację zimowego i letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży
- c) prowadzenie zajęć i realizację programów o charakterze profilaktyki alkoholowej i narkomanii
- d) rozwój szkolnictwa zawodowego
- e) promowanie i wspieranie działań zwiększających edukację obywatelską

3) *ochronę i promocję zdrowia:*

- a) promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych
- b) realizację zadań wynikających z Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii na 2020 r.

4) *kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:*

- a) organizowanie imprez kulturalnych
- b) upowszechnianie i popularyzacja lokalnej twórczości oraz walorów gminy
- c) wspieranie działań promujących gminę
- d) wydawanie materiałów promocyjnych (mapy, foldery, albumy, widokówki, itp.)

5) *działalności w zakresie ochrony wielokulturowości:*

- a) realizację zadań służących ochronie, zachowaniu i rozwojowi tożsamości mniejszości narodowych, etnicznych czy śląskiej tradycji regionalnej
- b) integracja wszystkich mieszkańców, bez względu na opcje narodowe czy etniczne

6) *upowszechniania kultury fizycznej i sportu:*

- a) zapewnienie uczestnictwa klubom sportowym Gminy Dobrzeń Wielki w rozgrywkach sportowych
- b) upowszechnienie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu
- c) wspieranie imprez sportowo-rekreacyjnych

7) *działania na rzecz osób niepełnosprawnych*

- a) wspieranie imprez integracyjnych organizowanych dla osób niepełnosprawnych z terenu gminy Dobrzeń Wielki

8) *inicjatywy w obszarze rozwoju i odnowy wsi*

- a) wspieranie działań odnowy wsi oraz promocję wsi i społeczności wiejskiej
- b) budowanie społeczeństwa informacyjnego
- c) wspieranie działań w zakresie cyfryzacji usług publicznych
- d) współpracę z innymi partnerami samorządowymi w kraju i za granicą w zakresie wymiany doświadczeń

9) *promocję i organizację wolontariatu*

10) *aktywizację społeczną seniorów:*

- a) wspieranie działalności i aktywności seniorów
- b) poprawę jakości życia oraz integrację środowiska seniorów.

§ 11. Na wniosek podmiotu Programu, Rada Gminy może rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2020 r.

Rozdział 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. Gmina Dobrzeń Wielki realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2020.

Rozdział 8. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. 1. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.

2. Jeśli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

3. Zadanie publiczne może być realizowane w formie inicjatywy lokalnej, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

4. Organy Gminy Dobrzeń Wielki będą pomagać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet Gminy źródeł finansowania.

5. Pomoc Gminy w powyższym zakresie obejmować będzie w miarę posiadanych możliwości:

- 1) opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
- 2) promowanie ciekawych programów umożliwiających uzyskanie środków ze źródeł zewnętrznych.

6. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, przygotowujące wnioski do Funduszy Europejskich, będą mogły ubiegać się o dofinansowanie z budżetu gminy wymaganego wkładu własnego.

§ 14. Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego mogą /nieodpłatnie/ umieszczać w Informatorze Gminy Dobrzeń Wielki i Biuletynie Informacji Publicznej informacje oraz ogłoszenia dotyczące bieżącej działalności tych organizacji.

§ 15. 1. Udział podmiotów programu w wykonaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji następuje poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2 nie mogą być wykorzystane na :

- 1) remonty budynków,
- 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 3) zakupy gruntów,
- 4) działalność gospodarczą,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów,
- 6) działalność polityczną.

§ 16. 1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 10 ust. 2 następuje, w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Konkurs i zasady jego przeprowadzenia dla określonego zadania ogłasza Wójt Gminy nie wcześniej niż po przedstawieniu projektu budżetu gminy na dany rok.

3. Ogłoszenie konkursu musi wyprzedzać jego rozstrzygnięcie o co najmniej 21 dni.

§ 17. Powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w § 9 ust. 2, może nastąpić także na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 18. Na realizację programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 przeznaczają się środki finansowe w wysokości **500 000,00 zł.**

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 19. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- 5) łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy,
- 6) liczby projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w § 8.

Rozdział 11.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 20. 1. Roczny program współpracy Gminy Dobrzeń Wielki z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr VII/58/2011 Rady Gminy Dobrzeń Wielki z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Dobrzeń Wielki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Woj. Opolskiego z 2011 r., Nr 61, poz. 788).

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej gminy www.dobrzeńwielki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, a także przesłany pocztą elektroniczną, przedstawicielom jednostek pożytku publicznego i organizacjom pozarządowym, które brały udział w otwartych konkursach w latach poprzednich.

Rozdział 12.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 21. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Do członków komisji konkursowych, biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.), dotyczące wyłączenia pracownika.

3. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

4. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

5. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

8. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

10. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy Dobrzeń Wielki.

11. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów podróży.

Rozdział 13. UWAGI KOŃCOWE

§ 22. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu współpracy Gminy Dobrzeń Wielki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, podmioty te mogą zgłaszać Radzie Gminy za pośrednictwem Inspektora Oświaty, Kultury i Zdrowia Urzędu Gminy.

§ 23. W Biuletynie Informacji Publicznej dostępna jest baza danych organizacji i podmiotów działających w sferze zadań pożytku publicznego oraz stowarzyszeń działających na terenie Gminy Dobrzeń Wielki.